

**БҰЙРЫҚ**

02.09.2024 № 01-03/43-4

Песчан ауылы

**ПРИКАЗ**

с.Песчаное

**2024-2025 о.ж. бракераждық комиссия бекіту туралы.**

1. 2024-2025 оқу жылында оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру кезінде санитарлық-эпидемиялық нормаларды қатаң толтыру мақсатында.

**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мынадай құрамда бракераждық комиссия құрылсын:

- Семкина Ирина Алексеевна – басшы
- Саворовская Татьяна Сергеевна – ОТЖ жөніндегі басшысының орынбасары
- Тургумбаева Алмагуль Магзамовна -медбике
- Новиченко Татьяна Николаевна-бас.аспазшы
- Кох Мария Валерьевна – медицина жұмыскері
- Дехнич Валентина Николаевна – Песчан а фельдшері, попсовет мүшесі

2.Енгізуге міндетін бракераждық комиссия мынадай:

- сынама алу арқылы тағам дайындау сапасын тексеру. Бракераж журналына жазылу күнделікті жүргізіледі (жауапты: медицина жұмыскерлері /
- әкелінген өнімдердің сапасын журналдағы жазбамен тексеру (келіп түсуіне қарай)
- тоңазытқышта сақталатын өнімдердің үйлесімділігін тексеру (аптасына екі рет) (жауапты Новиченко Т. Н.)
- күнделікті мәзірдің болуын тексеру (жауапты Семкина И.А., Саворовская Т.С..)

3.Бракераждық комиссия мүшелерін тамақ дайындау сапасын тексеру ережелері бойынша оқытуды ұйымдастыру (жауапты Новиченко Т. Н., Тургумбаева А. М., Кох М.В.)

4.Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшы



Семкина И.А.

## О назначении бракеражной комиссии на 2024-2025 уч.г.

1. С целью строгого выполнения санитарно-эпидемических норм при организации питания учащихся в 2024-2025 учебном году.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить бракеражную комиссию в следующем составе:

- Семкина Ирина Алексеевна – руководитель
- Саворовская Татьяна Сергеевна – зам.руководителя по УВР
- Новиченко Татьяна Николаевна – шеф.повар
- Тургумбаева Алмагуль Магзамовна – медработник
- Кох Мария Валерьевна – медработник
- Дехнич Валентина Николаевна – фельдшер ВА с.Песчаное, член попсовета

2. Вменить в обязанности бракеражной комиссии следующее:

- проверка качества приготовления пищи путем снятия проб. Запись в бракеражном журнале производить ежедневно (ответственные: медработники)
- проверка качества привезенных продуктов с записью в журнале (по мере поступления)
- проверка совместимости хранящихся продуктов в холодильнике (два раза в неделю) (ответственная Новиченко Т.Н.)
- проверка наличия ежедневного меню (ответственная Семкина И.А., Саворовская Т.С.)

3. Организовать обучение членов бракеражной комиссии по правилам проверки качества приготовления пищи (ответственная Новиченко Т.Н., Тургумбаева А. М., Кох М.В.)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Семкина И.А.

С приказом ознакомлен (а):

Семкина И.А. *И.А. Семкина*

Саворовская Т.С. *Т.С. Саворовская*

Кабдылманова К.К. *К.К. Кабдылманова*

Кох М.В. – *М.В. Кох*

Тургумбаева А.М. *А.М. Тургумбаева*

Новиченко Т.Н. *Т.Н. Новиченко*

Дехнич В.Н. *В.Н. Дехнич*

## БРАКЕРАЖДЫҚ КОМИССИЯ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Жалпы ережелер.

1. Бракераждық комиссия мектеп басшысының бұйрығы негізінде құрылады. Комиссия құрамы, оның өкілеттік мерзімі мектеп директорының бұйрығымен бекітіледі. Комиссия құрамы кемінде үш адам.
2. Комиссия өз қызметінде «Қоғамдық тамақтандыру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 17 ақпандағы № 16 бұйрығын және «Қоғамдық тамақтандыру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» қаулысын басшылыққа алады. «Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 12 наурыздағы № 320 қаулысына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2024 жылғы 19 наурыздағы № 205 қаулысы «Әлеуметтік көмек алатын азаматтарға әлеуметтік көмек көрсетудің мөлшерлерін, көздерін, түрлерін және қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 12 наурыздағы № 320 қаулысына өзгерістер енгізу туралы. Сапаны тексеруге кәсіпорынға келіп түсетін барлық шикі өнімдер (орамның бүтіндігі, өнімдерді сақтау және сату мерзімдері, сақтау шарттары тексеріледі) және білім беру мекемесінің асханасында сатуға арналған дайын тағамдар жатады.;
3. Бракераждық комиссия барлық дайын тағамдарды үстелге бергенге дейін тексереді;
4. Бракераждық комиссия мүшелері тағам дайындаудың барлық кезеңдерін, азық-түлікті сақтау шарттарын және т. б. тұрақты бақылау қажет.
5. Бракераж жүргізілгеннен кейін комиссияның тағам мен тауарлардың сапасы туралы қорытындылары арнайы бракераж журналында тіркеледі, ал комиссия мүшелері қабылданған шешімді дайындалған бал түрінде өз қолдарымен растайды. қызметкері. Журналда мәзірдің барлығы емес, әрбір тағамның жеке жарамдылығы бағаланады.
6. Осы құжаттама медицина қызметкерінде немесе бас аспазда сақталады.
7. Комиссияның барлық мүшелері «Ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды қолдау орталығы» КММ-нің оқушыларын, тәрбиеленушілерін сапалы тамақпен қамтамасыз етуге дербес жауапты.

## ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

### Общие положения.

1. *Бракеражная* комиссия создается на основании приказа руководителем школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора школы. Состав комиссии не менее трех человек.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 февраля 2022 года № 16 «Об утверждении санитарных правил «Санитарно – эпидемиологические требования к объектам общественного питания» и Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 марта 2024 года №205 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь». Проверке качества подлежат все сырые продукты, которые поступают на предприятие (проверяются целостность упаковки, сроки хранения и реализации продуктов, условия хранения) и готовые блюда, предназначенные для реализации в столовой образовательного учреждения;
3. Бракеражная комиссия проверяет все готовые блюда до их подачи на стол;
4. Членам бракеражной комиссии необходимо стабильно контролировать абсолютно все этапы приготовления блюд, условия хранения продуктов и т. п.
5. После проведения бракеража выводы комиссии о качестве блюд и товаров фиксируются в специальном бракеражном журнале, а члены комиссии подтверждают принятое решение своими подписями в форме приготовленной мед.работником. В журнале оценивается пригодность не всего меню, а каждого блюда отдельно.
6. Хранится данная документация либо у медицинского работника, либо у шеф-повара.
7. Все члены комиссии несут персональную ответственность за обеспечение качественным питанием учащихся, воспитанников КГУ «Центр поддержки детей с особыми образовательными потребностями».

Утверждаю  
Руководитель КГУ «ЦПДООП»  
Семкина И.А.



### План работы бракеражной комиссии 2024 -2025 учебный год

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Заседание членов комиссии по теме: - « Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года» - Анализ санитарных книжек у сотрудников пищеблока - Утверждение плана работы комиссии на новый учебный год	Август 2024г.	- Руководитель - Члены бракеражной комиссии - Медперсонал
2	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены бракеражной комиссии
3	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены бракеражной комиссии
4	Отслеживание технологии приготовления , закладки продуктов, выход блюд.	1- 2 раза в неделю	Члены бракеражной комиссии
5	Контроль санитарно – гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены бракеражной комиссии Медперсонал
6	Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря.	Октябрь Декабрь Март Май	Члены бракеражной комиссии
7	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим. Дата реализации продуктов.	Октябрь	Члены бракеражной комиссии

8	- Проверка качества используемой посуды. -Наличие контрольной порции. - Соблюдение технологии закладки продуктов.	Ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
9	Витаминизация 3 -х блюд	Ежемесячно	Медперсонал
10	Правила хранения овощей, сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока	Ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
11	Проверка наличия контрольной порции. Обработка используемой посуды	Ежемесячно	Члены бракеражной комиссии
12	Проверка соответствию порции, взятой произвольно со стола учащихся по весу с контрольной порцией	Февраль	Члены бракеражной комиссии
13	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: « Анализ работы комиссии за 2024-2025 учебный год.	Май	Члены бракеражной комиссии

Руководитель КГУ «ЦПДООП»  
Семкина И.А.



### **План работы бракеражной комиссии**

**КГУ «Цента поддержки детей с особыми образовательными  
потребностями» на 2024-2025 учебный год.**

На основании общего Положения о бракеражной комиссии, основных целей контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологий приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока, работа бракеражной комиссии в КГУ «ЦПДООП» организована по следующим направлениям:

- 1) оценка органолептических свойств приготовленной пищи( цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и.т.д)
- 2) За соблюдением технологии приготовления пищи
- 3) За полнотой вложения продуктов при приготовлении
- 4) Соблюдения санитарно- гигиенических норм сотрудниками пищеблока
- 5) Соблюдение личной гигиены работниками пищеблока
- 6) Проверка наличия контрольного блюда и суточных проб
- 7) Взятие проб из общего котла
- 8) Контроль организации питьевого режима
- 9) Проверка состояния помещений пищеблока, помещений для хранения продуктов, помещений для уборочного инвентаря и помещения туалетной комнаты
- 10) Контроль проведения уборок ( ежедневной и генеральной ) помещений пищеблока
- 11)Соблюдение температурных режимов хранения продуктов
- 12) Контроль качества обработки и мытья посуды

13) Проверка качества используемой для приготовления и подачи блюд посуды, сервировочного инвентаря

14) Проверка правил хранения продуктов

**Результаты проверок фиксируются в журнале бракеража готовой продукции, в актах проверки работы школьного пищеблока.**

**Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется СанПиНами №16 от 17.02.22 г. и №205 от 19.03.24 г, сборниками рецептур, технологическими картами.**



Утверждаю:  
Руководитель КГУ «ЦПООП»  
Семкина И.А.



## График проверки пищеблока бракеражной комиссии на 2024 – 2025 учебный год

№	Месяц	Дата проверки
1	Сентябрь	19.09.2024
2	Октябрь	15.10.2024
3	Ноябрь	21.11.2024
4	Декабрь	23.12.2024
5	Январь	24.01.2025
6	Февраль	25.02.2025
7	Март	27.03.2025
8	Апрель	18.04.2025
9	Май	20.05.2025